**ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ**

 на заседании педагогического Директор МКОУ Юловская ОШ

 совета МКОУ Юловская ОШ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И. Зубкова

 Протокол № 5 от 30.01.2022 года Приказ № 23-ос от01.02.2022года

**План мероприятий**

**по улучшению качества образовательной деятельности**

**Муниципального казённого общеобразовательного учреждения**

**Юловская основная школа**

**Инзенского района Ульяновской области**

**по итогам независимой оценки качества образования**

 **на 2022год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
| 1. **Информирование потребителей по вопросам НОКО**
 |
| 1.1 |  Разместить на сайте школы информации о результатах НОКО-2016 в специально созданном разделе «Независимая оценка качества работы образовательной организации» и на информационных стендах | до10.02.2022, далее ежеквартально | Зам по ИКТДиректор школы |
| 1.2. |  Информировать потребителей образовательных услуг о результатах независимой оценки качества образования  | до10.02.2022, далее ежеквартально | Директор школы |
| 1.3. | Обеспечить рассмотрение на заседаниях управляющего совета, педагогического совета, общешкольного родительского собрания вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки и предложениям потребителей, поступившем в организации в течение года | до10.02.2022, далее ежеквартально | Директор школы |
| 1.4. | Обеспечить информирование населения по вопросам независимой оценки качества образования через информационную систему «Сетевой город», школьный сайт, на информационном стенде в школе и детском саду. | до10.02.2022, далее ежеквартально | Директор школы |
| **2. Управление по результатам НОКО** |
| 2.1. | Разработать план мероприятий, направленный на улучшение качества образовательной деятельности  | до10.02.2022, далее ежеквартально | Директор школы |
| 2.2. |  Контролировать выполнение плана по улучшению качества работы  | до10.02.2022, далее ежеквартально | Директор школы |
| 2.3. | Создать для потребителей условия для участия в независимой оценке качества образования | до10.02.2022, далее ежеквартально | Директор школы |
| 2.4. | Обеспечить разработку и реализацию программ дополнительного образования с учетом запросов потребителей | До 01.09.2022 | Руководители образовательных организаций |
| 2.5. | Обеспечить создание условий для развития творческих способностей и интересов обучающихся через расширение перечня программ дополнительного образования обучающихся. | До 01.09.2022 | Руководители образовательных организаций Руководители образовательных организаций  |
| 2.6. | Обеспечить проведение мероприятий, направленных на создание комфортной школьной среды.  | Постоянно  | Директор школы |
| 3. **Обеспечение информационной открытости школы** |
| 3.1 | Обеспечить размещение и обновление информации на сайте школы в соответствии с требованиями действующего законодательства | до10.02.2022, далее ежеквартально | Директор школы |
| 3.2 |  На сайте школы создать техническую возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы организации:- указать номер телефона по вопросам внесения предложений НОКО- указать адрес электронной почты  по вопросам внесения предложений НОКО-  | до10.02.2022, далее ежеквартально | Директор школы |
| 3.3 | На сайте школы создать техническую возможность получения информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг | до10.02.2022, далее ежеквартально | Директор школы |
| 4.**Обеспечение информационной и методической поддержки образовательным организациям по вопросам НОКО** |
| 4.1. | Обеспечить организацию работы телефона «прямой линии» по вопросам проведения независимой оценки качества образовательной деятельности в школе | до10.02.2022, далее ежеквартально | Директор школы |
| 4.2. | Организовать посещение тематических семинаров для руководителей ОУ, ответственных за независимую оценку по вопросам создания в образовательных организациях системы повышения качества образовательных услуг | В течение года | Директор школы |
| **5.** | **Совершенствование технологий сбора, обобщения и анализа информации** |
| 5.1. | Внести изменения в систему электронного голосования  | До 01.03.2022, далее ежеквартально | Директор школы |