

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ Юловская ОШ

Н.И. Зубкова
Приказ №60 -ос от 29.03.2021 г.

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципального казённого
общеобразовательного учреждения
Юловская основная школа**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МКОУ Юловская ОШ
Протокол № 4 от 24.03.2021 г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
Юловская основная школа

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» с изменениями от 14 декабря 2017 года (приказ № 1218 министерства образования и науки Российской Федерации) и с целью определения эффективности образовательной деятельности учреждения за 2020 год, выявления возникших проблем в работе, а также для определения дальнейших перспектив развития была проведена процедура самообследования школы.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

Раздел 2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Раздел3.СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ.

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Раздел 5. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.

Раздел7.МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ, ФИЗКУЛЬТУРНО-
ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

Раздел 8. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Раздел 9. СВЕДЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ.

Раздел10. КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

Раздел 11. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Раздел12.ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом: Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Юловская основная школа. Сокращённое наименование МКОУ Юловская ОШ

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Юловская основная школа в соответствии с Постановлением Администрации муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области от 07.10.2015 №1024 «О реорганизации Муниципального дошкольного образовательного учреждения Юловский детский сад «Колокольчик» путем присоединения к Муниципальному образовательному учреждению Юловская основная общеобразовательная школа» является правопреемником по всем правам и обязанностям Муниципального дошкольного образовательного учреждения Юловский детский сад «Колокольчик».

Организационно-правовая форма Учреждения – казённое учреждение.

Тип Учреждения – общеобразовательная организация.

Форма собственности – муниципальная.

Юридический адрес:

Россия, 433016, Ульяновская область, Инзенский район, село Юлово, улица Верхняя, дом 3.

Фактический и почтовый адрес Учреждения:

Россия, 433016, Ульяновская область, Инзенский район, село Юлово, улица Верхняя, дом 3.

Адрес структурного подразделения, реализующего программу дошкольного образования «Детский сад»:

Россия, 433016, Ульяновская область, Инзенский район, село Юлово, улица Верхняя, дом 75.

Телефон: (884241)65112 (школа), (884241)65149 (детский сад).

Электронная почта (E-mail): julovoschool@mail.ru

Адрес сайта в сети Интернет: <http://julovoschool.ucoz.ru>, <https://vk.com/julovoschool>

Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Юловская основная школа принят общим собранием муниципального казенного общеобразовательного учреждения Юловская основная школа (протокол от 12.10.2015г. № 2), утверждён Управлением образования муниципального образования «Инзенский район» (Приказ от 20.10.2015г. № 174-ос).

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «15» октября 2013г. № 73 АА 661760, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению.)

Свидетельство о государственной регистрации права от «05» ноября 2013г. № 73 АА 662135 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией).

Свидетельство о государственной аккредитации организации выдано «21» декабря 2015 г., регистрационный номер № 2743 выдано Министерством образования и науки Ульяновской области, Серия 73А01 № 0000698 срок действия свидетельства до «24» декабря 2025 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности установленной формы выдана «20» ноября 2015 г., серия 73Л01, № 0001231, регистрационный номер № 2690 выдана Министерством образования и науки Ульяновской области, срок действия лицензии - бессрочна.

Перечень реализуемых образовательных программ в соответствии с лицензией:

1. Дошкольное образование –5 лет
2. Начальное общее образование - 4года
3. Основное общее образование - 5 лет

Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения Организация образовательного процесса в МКОУ Юловская ОШ регламентируется следующими локальными актами:

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015)

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ)

-Закон «Об образовании в Ульяновской области» (13 августа 2013 г.№ 134-ЗО)

- Устав МКОУ Юловская ОШ

- Учебный план

- Локальные акты школы

Раздел 2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Тип здания: четыре приспособленных деревянных, одноэтажных здания (ввод в эксплуатацию 1864, 1961,1970, 1989 год,) . В трех зданиях расположена школа, в одном здании – структурное подразделение детский сад.

2.2. Год открытия школы в селе -1861г. Год открытия детского сада – 1989г.

2.3. Предельная численность в школе : 50ч. Реальная наполняемость в школе: 14ч.

Предельная численность в д/саду : 15ч. Реальная наполняемость в д/саду:2.

2.4. Информационное и материально-техническое оснащение образовательного учреждения

№ п,п	Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности	количество
1.	-начальных классов	2
2.	- русского языка и литературы	1
3.	- математики и информатики	1
4.	- истории ,обществознания и географии	1
5.	физики и химии	1
6.	Спальная для дошкольников	1
7.	Игровая для дошкольников	1
	Информационно-техническое оснащение	
8.	Количество компьютеров	5
9.	Ноутбук	6
10.	Оснащение кабинетов мультимедийной техникой	7
11.	Интерактивные доски	2
12.	Подключение к сети Интернет	модем
13.	Наличие локальной сети	имеется
14.	Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет	http:// julovoschool.ucoz.ru.
	Обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами	
13	учебники	1118
14	информационная и справочная литература	100
15	художественная литература	800
16	методическая литература	400
17	Количество подписных изданий	2
	Наличие специализированных помещений для организации питания в общеобразовательном учреждении	

18	столовая на 20 посадочных мест	1
19	Столовая и пищеблок в детском саду	1

2.5. Спортивная площадка. Волейбольно-баскетбольная площадка. Яма для прыжков в длину. Спортивная площадка с обустроенным детским силовым городком. Игровая площадка для воспитанников.

Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

3.1. Сведения об административных работниках.

Должность	Фамилия, имя, отчество	Образование	Стаж администр. работы	Квалификационная категория
Директор	Зубкова Наталья Ивановна	высшее	15	соответствие

3.2. Сведения о педагогических работниках.

Показатель	Кол.чел.	%	
Укомплектованность штата педагогических работников	6	100	
Всего педагогических работников (количество человек)	6		
Из них внешних совместителей	1		
Наличие вакансий (указать должности)	0		
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	6	100
	со средним специальным образованием	0	
Прошли курсы повышения квалификации за последние 3года	6		

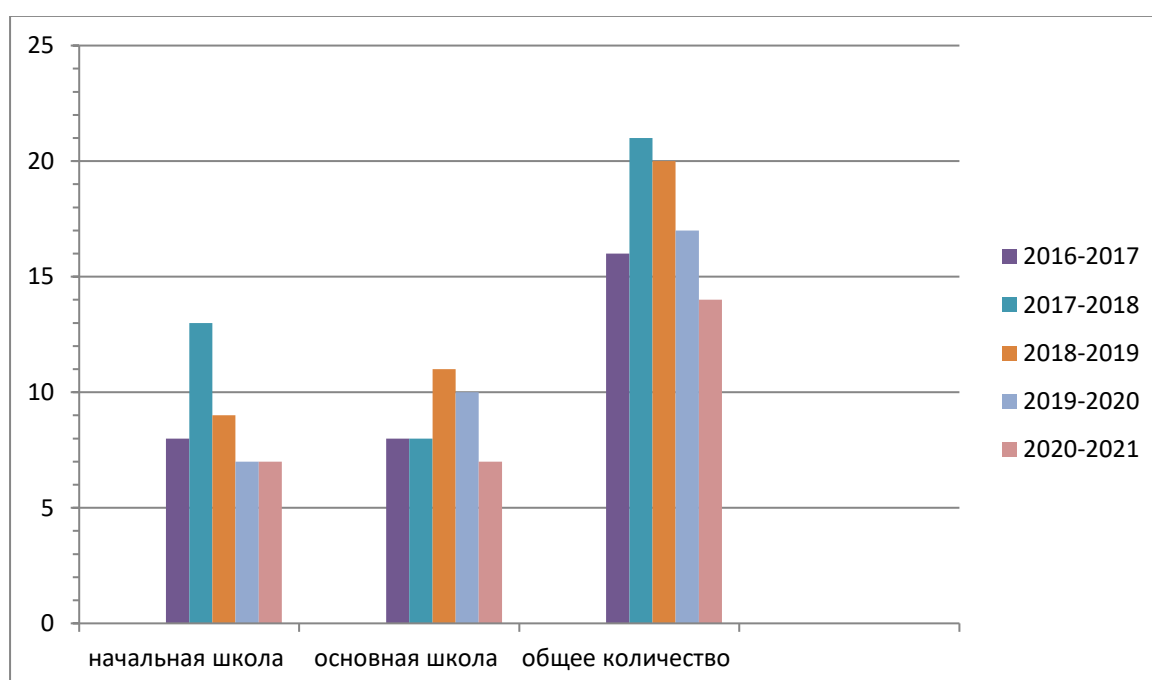
Имеют квалификационную категорию	Высшую	3	50
	Первую	1	17
	вторую	0	
	соответствие	1	16
	Имеет ученую степень	1	17
Состав педагогического коллектива по стажу	1 – 5 лет		
	5-10 лет	1	17
	свыше 20 лет	5	83
Награждены Почетной Грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации		2	34
Ветеран труда		2	34
Воспитатели в детском саду	всего		
	из них внешние совместители		
	со средним специальным образованием		
	Стаж 1-5 лет		

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по состоянию на 01.09.2020 г.

	Дошкольное образование	Начальное общее Образование	Основное общее Образование	всего
Общее количество детей в дошкольной группе	0			0
Общее количество классов		2	2	4
Общее количество обучающихся		7	7	14
Занимающихся по базовым общеобразовательным программам		7	7	14
Занимающихся по коррекционно-развивающим программам				
- Формы получения образования очная		да	да	да

Численность контингента за пять лет.



4.2. Трудоустройство и социальная адаптация выпускников

	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ОКОНЧИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ	5	1	1	5	2
ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ					
в 10 класс	0	1	0	1	0
поступили в учреждения начального профессионального образования	0	0	1	0	0
поступили в учреждения среднего профессионального образования	5	0	0	4	2
ИТОГО % социальной адаптации	100	100	100	100	100
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0	0	0

4.3. Режим работы школы

Параметры	Дошкольная группа	I степень обучения		II степень
		1 класс	2-4 классы	5-9 классы
Продолжительность учебной недели (дней)	5	5	5	5
количество занятий в неделю	Максимально допустимое количество обучающихся занятий в 1-ой половине дня не превышает 2-х занятий	21	23	5 класс-29 6 класс-29 7 класс-31 8 класс-30 9 класс-32
Продолжительность	Продолжительность занятий:	35	40	40

уроков, занятий (мин.)	<ul style="list-style-type: none"> • в группах младшего возраста – 10-15 минут • в группах среднего возраста – 15-20 минут • в группах старшего возраста – 20-25 минут • в группах подготовительного возраста – 25-30 минут. 			
Продолжительность перерывов (мин.)	10 минут	минимальная 15 мин, максимальная 30 мин	минимальная 10мин, максимальная 30 мин	минимальная 10мин, максимальная 30 мин
Периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся		-	триместр	триместр

4.4. Сменность занятий (по классам, группам)

Смена	Классы	Общее количество обучающихся в смене
I смена	1-9	14
II смена	нет	нет

4.5. Сведения об изменении социального состава обучающихся

	2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Количество обучающихся	20		16		21		20		14	
Из них										
Полные семьи	17	85	11	69	9	43	8	80	8	73
Неполные семьи	2	10	2	13	2	10	3	15	2	18
Многодетные семьи	1	5	1	6	1	5	1	5	1	9
Малообеспеченные семьи	3	15	4	25	4	19	4	25	2	18
Дети, находящиеся под опекой	4	20	3	19	3	14	2	10	1	9
Дети-инвалиды	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Учащиеся, состоящие на внутришкольном контроле	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Учащиеся, состоящие на учете в КДН	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Учащиеся из семьи СОП	-	-	-	-	-	-	1		1	

Раздел 5. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. Основные направления:

5.1.1. Школьный сайт

Школьный сайт работает с января 2011 года. За время работы получил сертификат, подтверждающий что данный сайт занесен во Всероссийский каталог «Сайты образовательных учреждений и педагогов Российской Федерации» и имеет широкую географию посетителей. Сайт регулярно и динамически обновляется и имеет свое, сложившееся качественное иллюстративное оформление

5.1.2. Школьные компьютеры имеют выход в Интернет.

5.2. Информационная среда школы, ее системы и сервисы позволяют:

- использовать ИКТ в управлении школой;
- получать информацию от различных организаций и передавать отчетность в вышестоящие органы управления образованием;
- осуществлять подготовку и проведение уроков;

- проводить диагностику учебно-воспитательного процесса;
- осуществлять доступ к Ульяновскому регистру качества образования;
- использовать внутренние базы данных по учащимся, воспитанникам и кадрам,
- ведение электронных журналов и дневников учащихся (АИС «Сетевой город. Образование».)

5.3. Организация учебного процесса в условиях пандемии.

В соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2020 N 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", рекомендаций Министерства образования и науки Ульяновской области от 06.04.2020 года № 73ИОГВ01/2540 исх., рекомендаций Управления образования от 11.04.2020 № 133 – исх, в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции обучающихся МКОУ Юловская ОШ переведены на дистанционное освоение образовательных программ в период с 08.04.2020 года приказом по школе. Проведено методическое совещание с педагогами школы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате, внесены коррективы в расписание занятий, сократив время проведения дистанционного урока до 30 минут, проведена корректировка содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала, проведена с родителями информационная работа по выбору формы дистанционного обучения в виде письменного заявления, оформлена страничка на сайте школы. Цифровые образовательные ресурсы, которые были использованы педагогами школы:

Цифровой контент издательства "Просвещение" - <https://digital.prosv.ru/>;

Сервис "Яндекс. Учебник" - <https://education.yandex.ru/home/>

Образовательная платформа "Учи.ру" - <https://uchi.ru/>

Федеральный институт педагогических измерений - <http://fipi.ru/>

Для дачи заданий и объяснений нового материала педагоги использовали электронную почту, платформу WhatsApp. Педагоги ежедневно согласно расписанию уроков, предоставляли материал детям в форме подробного конспекта, видеоурока, ссылки на видеоурок и т.п., давали задания для письменного и устного выполнения. Ребята выполняли и присылали на эл.почту свои выполненные задания. Учителя проверяли задания, анализировали, выставляли отметки, делали замечания, давали советы.

Со стороны администрации велся контроль за реализацией комплекса мер по обеспечению дистанционного обучения; контроль за реализацией учебного плана, выполнением государственных программ и их практической части. Регулярно проводился мониторинг использования дистанционных образовательных технологий. Таким образом, деятельность по организации обучения детей с использованием дистанционных образовательных

технологий осуществлялась удовлетворительно. При переходе на новый формат столкнулись с трудностями:

- сложности из-за слабого интернета и ограничения по времени (и у детей, и у учителей)
- мало опыта и наработок по использованию учебных платформ
- нагрузка на родителей (некоторые дети в первой половине дня находились одни дома)
- формат проведения уроков (использование видеоуроков, презентаций, конспект урока, но детям важно видеть не только учителя, но и своих одноклассников, живого общения иногда не хватало)
- проверка заданий учеников в чате в WhatsApp и по электронной почте (дети присылали задание в любое время, недочеты и ошибки отмечались в напечатанных комментариях, это занимает много времени)

На основании письма Управления образования МО «Инзенский район» № 141 от 17.04. 2020 г. «Об организации образовательной деятельности», в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции завершение учебного года произошло для обучающихся 1-8 классов 30.04.2020 года. В электронном журнале учителями сделаны корректировки рабочих программ, выставлены отметки за четвертую четверть, итоговые отметки за год. Все программы в 1- 8 классах выполнены, не пройденного материала нет.

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.

В соответствии с Уставом, Программой развития, Положением о ВШК и планом ВШК администрация школы проводит свою работу по следующим направлениям:

- работа коллектива над методической темой школы «Нравственное воспитание учащихся – основа учебно -воспитательного процесса»
- формирование системы ВШК, включающей переход на новые стандарты образования.
- участие в независимой экспертизе оценки качества (входная и итоговая диагностика, результаты ОГЭ).
- воспитание по федеральному государственному стандарту дошкольного образования (ФГОС ДО).
- обучение по федеральному государственному стандарту начального общего образования (ФГОС НОО) и федеральному государственному стандарту основного общего образования (ФГОС ООО).

Все кабинеты оснащены компьютерами и мультимедийными установками, что позволяет на уроке использовать презентации, видеоуроки, которые помогают учителю в организации урока. Проведены открытые уроки с использованием компьютеров в начальной и основной школе.

Внеурочная предметная деятельность:

- работа региональной инновационной площадки на базе школы по теме «Научно-методическое сопровождение деятельности педагогов по

формированию экологической культуры обучающихся в условиях сельской малокомплектной школы»

- учителя и воспитатели педагогическим опытом делятся и размещают свои разработки уроков и внеклассных мероприятий на сайтах инфоурок, копилка уроков и др.
- учителя провели открытые уроки для коллег школы
- участие в вебинарах на сайте учи ру, Российский учебник и др.
- организация и проведение школьного тура предметных олимпиад ВсОШ
- участие в школьном и муниципальном туре предметных олимпиад ВсОШ
- организация и проведение ОБИО «Наше наследие», «ОПК».
- организация и проведение олимпиады «Звезда», проводимой УлГУ.
- подготовка к итоговой аттестации выпускников 9 класса (по русскому языку, математике).
- проведение проверочных работ, пробных ГИА (по русскому языку и математике).
- проведение консультационных занятий по подготовке к ГИА.
- проведение ВПР в сентябре-октябре 2020 г.
- преемственность дошкольного и начального образования, начального и основного общего образования.
- обзорный контроль в течение учебного года успеваемости обучающихся 9 класса.
- внедрение инновационных методов обучения.
- проведение открытых уроков, занятий и мероприятия
- организация занятий по внеурочной деятельности
- организация занятий дополнительного образования (кружок от ЦДТ)
- деятельность школьных методических объединений. В школе сформированы и активно работают школьное методическое объединение классных руководителей (руководитель Кичуткина Любовь Алексеевна), ШМО гуманитарного направления (руководитель Саранцева Татьяна Николаевна), ШМО естественно – научного направления (руководитель Зубкова Наталья Ивановна), ШМО учителей начальной школы (руководитель Фролова Галина Юрьевна). Анализ эффективности работы школьных методических объединений показал полное соответствие приоритетных направлений деятельности ШМО целям и задачам, определенным образовательной программой.

Раздел 7. МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ, ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

Созданию условий сохранения и укрепления здоровья детей уделяется особое внимание. Систематически проводится мониторинг здоровья, работа по профилактике и оздоровлению школьников.

Медицинское обеспечение осуществляется медицинским работником ФАПа села Юлово на основании Соглашения о медицинском обслуживании обучающихся и работников Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Юловская основная школа» с 01.01.2010 года и распоряжения ГУЗ Инзенская центральная районная больница №711 от 29.08.2012 о закреплении медицинских работников для работы в школе и о графике их работы.

Работа ведется по следующим направлениям:

1. Ежегодная диспансеризация учащихся.
2. Прививки по возрастному календарю - постоянно.
3. Мониторинг здоровья:
 - а) вес, рост;
 - б) группа здоровья (I, II, III, IV);
 - в) формы патологии здоровья.

Динамика состояния здоровья учащихся за 5 лет

Классы	Группа здоровья				Физ. группа		
	1	2	3	4	Осн.	Подг.	Спец.
по начальной школе							
2015-2016	0	7	1	0	8	0	0
2016-2017	0	7	1	0	8	0	0
2017-2018	0	13	0	0	13	0	0
2018-2019	0	9	0	0	9	0	0
2019-2020	0	7	0	0	7	0	0
по основной школе							
2015-2016	0	9	3	0	9	2	0
2016-2017	1	6	1	0	8	0	0
2017-2018	0	7	1	0	6	2	0
2018-2019	0	10	1	0	9	2	0
2019-2020	0	10	1	0	9	1	0
Итого по школе							
2015-2016	0	16	4	0	17	2	0

2016-2017	1	13	2	0	16	0	0
2017-2018	0	20	1	0	19	2	0
2018-2019	0	19	1	0	18	2	0
2019-2020	0	17	1	0	16	1	0

Санитарно-просветительская работа. Выполняются требования СанПиН при составлении расписания уроков, организации образовательного процесса, техники безопасности. В результате спортивно-оздоровительной работы и пропаганды здорового образа жизни на уроках физкультуры и во внеурочной деятельности решаются следующие задачи:

- укрепление здоровья, физическое развитие и повышение работоспособности обучающихся.
- воспитание потребности в систематических занятиях физическими упражнениями.
- приобретение знаний в области гигиены и медицины.
- развитие основных двигательных качеств.

Спортивно-оздоровительная работа в школе строится с учетом интересов учащихся, их физических возможностей.

Проводятся соревнования, ставшие уже традиционными в школе («веселые старты», первенства по настольному теннису и т.п.), проводятся мероприятия в рамках регионального проекта «Спортивная суббота», «Открытая школа», «Культурный марафон», «Живая классика». В школе ведётся работа по охране здоровья учащихся. При планировании воспитательной работы учитывается необходимость антиалкогольной, антитабачной и антинаркотической пропаганды. Медицинские и психологические исследования показывают опасность перегрузки учащихся и повышенную утомляемость, поэтому объектом постоянного контроля администрации школы являются санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда:

- соответствие санитарного состояния кабинетов, школьной столовой существующим нормам;
- организация теплового, воздушного и светового режимов в школе;
- своевременность проведения инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочем месте;
- своевременное проведение инструктажей классными руководителями по технике безопасности и обращению с пожароопасными предметами при проведении праздников, огоньков и дискотек в школе, выездных мероприятий;
- регулярное проведение инструктивных занятий по правилам дорожного движения.

Раздел 8. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. Образовательные программы:

№ п.п	Образовательные программы	Нормативный срок освоения
1	Дошкольное образование	5 лет
2	Начальное общее образование общеобразовательная	4года
3	Основное общее образование общеобразовательная	5 лет

Раздел 9. СВЕДЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

9.1. Результаты итоговой аттестации выпускников основного общего образования (динамика за 5 лет)

	9 класс					
	Количество об-ся	% успеваемости	Всего успевают на «4» и «5»	% качества	СОУ %	не аттестованы
2014-2015 уч.год	1	100	1	100	64	0
2015-2016 уч.год	5	100	1	20	42	0
2016-2017 уч.год	1	100	1	100	64	0
2017-2018 уч. год	1	100	0	0	36	0
2018-2019 Уч.год	5	100%	2	40	47	0
2019-2020 уч.год	2	100%	1	50	50	0

	9 класс						
	Количество об-ся	средний балл по математике в районе	средний балл по математике в регионе	средний балл по математике в школе	средний балл по русскому языку в районе	средний балл по русскому языку в регионе	средний балл по русскому языку в школе
2014-2015уч год	1	3,90	3,6	4	4,07	3,94	4
2015-2016уч год	5	4,14	4,03	4	4,22	4,14	3,8
2016-2017 уч. Год	1	4,24	3,84	4	4,0	3,96	4
2017-2018 уч год	1	3,91	3,71	4	3,97	3,95	3
2018-2019 уч год	5	4,08	3,85	4,4	4,02	3,93	4,8
2019-2020 уч.год	2	ОГЭ не сдавали, отметки в аттестат выставлялись на основании ИТОВЫХ отметок					

9.2. Результативность образовательной деятельности школы.

	2 – 4 классы					
	Количество об-ся	% успеваемости	Всего успевают на	% качества	СОУ %	не аттестованы

			«4» и «5»			
2012 -2013 уч.год	6	100	6	100	76	0
2013-2014 уч.год	8	100	6	86	76	0
2014-2015 уч.год	3	100	2	67	67	0
2015-2016 Уч.год	8	100	4 из 4	100	82	0
2016-2017 уч.год	8	100	7	87,5	74,0	0
2017-2018 уч.год	13	100	6 из 8	75	70,5	0
2018-2019 уч.год	9	100	7 из 9	77,8	68,5	0
2019-2020 уч.год	7	100	2из5	40	47,2	0

	5 – 9 классы					
	Количество об-ся	% успеваемости	Всего успевают на «4» и «5»	% качества	% СОУ	не аттестованы
2012-2013 уч.год	8	100	4	50	55	0
2013-2014 уч.год	7	100	3	43	48	0
2014-2015 уч.год	12	100	5	42	51	0
2015-2016 уч.год	12	100	5	42	53	0
2016-2017 уч.год	8	100	4	50	54,5	0
2017-2018	8	100	3	37,5	46,5	0
2018-2019	11	100	5	45,5	48,7	0
2019-2020	10	100	7	70	57,2	0

	1 – 9 классы					
--	--------------	--	--	--	--	--

	Количество об-ся	% успеваемости	Всего успевают на «4» и «5»	% качества	% СОУ	не аттестованы
2012-2013	16	100	10	62,5	60,3	0
2013-2014	15	100	9	64,3	57	0
2014-2015	19	100	7	47	54	0
2015-2016	20	100	9 из 16	56	61	0
2016-2017	16	100	11	68,8	64,3	0
2017-2018	21	100	9 из 16	56,3	58,5	0
2018-2019	20	100	12	60	56,4	0
2019-2020	17	100	9 из 15	60	55,2	0

Основным показателем образовательной деятельности школы является успеваемость. Итоги успеваемости подводятся и анализируются в конце каждого учебного периода и учебного года на совещаниях педагогического коллектива. Анализ показателя «качества образования» показывает, что необходимо совершенствовать формы и методы работы с обучающимися, имеющими по одной – две «тройки» в конце учебного года. В план работы школы необходимо включить задачи по поиску путей решения этой проблемы.

9.3. Мероприятия для повышения качества подготовки к ГИА содержат:

- Анализ сдачи ГИА в прошедшем учебном году.
- Информация о выпускниках.
- Информирование учителей, родителей.
- Августовский педсовет.
- Собрания родителей.
- Справка – анализ сдачи ГИА.
- Работа с учителями - предметниками: анализ ошибок, выработка рекомендаций.
- Корректировка учебных программ и тематических планов.

Рекомендации:

- Обратить внимание на технологию работы с заданиями ГИА.
- Использовать для текущего контроля задания аналогичные заданиям КИМ.
- Формирование умений систематизировать и обобщать полученные данные.
- Увеличение количества тестовых заданий на уроках.

- Обучение планированию времени работы над различными частями КИМ.
- Обучение заполнению бланков ответов.
- Организация системы подготовки к ГИА в рамках индивидуально-консультативных занятий.
- Использование БД Интернет – ресурсов для подготовки методических материалов ГИА.
- Анализ пробных ГИА.
- Провести совещание при директоре .
- Доведение до сведения родителей результатов пробных ГИА.
- Подготовка и проведение основных экзаменов в форме ГИА.
- Подготовка итогового отчета.
- Проведение заседаний педсовета.

Раздел 10. КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

10.1. Система управления школой.

Администрация школы в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ) строит систему управления на принципах единоначалия и самоуправления. В школе создан Управляющий совет как коллегиальный орган школьного самоуправления, имеющий полномочия, определенные Уставом школы, Положением об Управляющем совете. Задачами деятельности Управляющего совета являются:

- Определение основных направлений (программы) развития общеобразовательного учреждения.
- Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.
- Участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого государственного образовательного стандарта общего образования, профилей обучения, систем оценивания знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других существенных составляющих образовательного процесса.
- Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.
- Общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников,

обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

- Взаимодействие с учредителем в формировании органов управления образовательным учреждением, в подборе кандидатур на замещение должности руководителя образовательного учреждения, осуществление общественного контроля за его деятельностью.
- Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении

10.2. Формы координации деятельности аппарата управления:

- заседания Управляющего совета
- педагогические советы (один раз в 2 месяца)
- совещания при директоре (один раз в месяц),
- заседания ШМО
- мониторинг учителей – предметников, классных руководителей.

10.3. Применение ИКТ в управлении.

Применение ИКТ в управлении позволяет:

- создание единого информационного пространства школы;
- автоматизацию организационно-распорядительной деятельности школы;
- использование информационных технологий для непрерывного профессионального роста учителей и оптимизации учебного процесса;
- обеспечение условий для формирования информационной культуры обучающихся;
- создание условий взаимодействия семьи, общественности и школы через единое информационное пространство.

Информационная среда школы, ее системы и сервисы с разграничением прав доступа позволяют:

- получать информацию от различных организаций и передавать отчетность вышестоящим органам управления образованием;
- проводить диагностики учебно-воспитательного процесса.

Раздел 11. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

11.1. Участие в федеральных и региональных программах:

- Работа по ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО.
- Работа региональной инновационной площадки по теме «Научно-методическое сопровождение деятельности педагогов по формированию экологической культуры обучающихся в условиях сельской малокомплектной школы»
- Развитие системы поддержки талантливых детей (внеурочная деятельность, дополнительное образование, конкурсы, обучение обучающихся в дистанционной школе ОГБН ОО «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые паруса»)
- Совершенствование учительского корпуса (привлечение для работы молодых специалистов)

- Изменение школьной инфраструктуры (скоростной Интернет)
- Сохранение и укрепление здоровья школьников (здоровьесберегающие технологии, 3-ий час двигательной активности)

Раздел 12. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

12.1. Нормативно-правовое и документальное обеспечение воспитательной деятельности.

Нормативно-правовые документы (внешние):

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ).
- ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС ДО
- Конвенция о правах ребенка.
- Конституция РФ.
- ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».

Нормативно-правовые документы (внутренние):

- Устав школы .
- Программа развития .
- Образовательная программа .
- Учебный план
- План работы школы
- Программа развития воспитания
- Положение об экологическом отряде школы.

12.2. Воспитательная работа в ОУ направлена на решение следующих задач:

- Развитие общей культуры школьников через традиционные мероприятия школы, экскурсионную деятельность.
- Выявление и развитие творческих способностей обучающихся путем создания творческой атмосферы через организацию совместной творческой деятельности учителей, учеников и родителей.
- Создание условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития детей.
- Повышение социальной активности учащихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Развитие ученического самоуправления.
- Укрепление связи семьи и школы.
- Формирование ценностного отношения к природе окружающей среде.

14.3. Воспитательная работа реализуется на следующих основных принципах:

Программа реализуется на следующих основных принципах:

- **принцип гуманистической направленности** социального воспитания, обеспечивающий отношение педагога к воспитанникам как к ответственным субъектам собственного развития, устанавливающий равноправное партнёрство между всеми участниками образовательной деятельности, включающей оказание психолого-педагогической помощи воспитанникам в процессе социализации;
- **принцип культуросообразности**, который базируется на общечеловеческих ценностях, ценностях и нормах общенациональной и этнических культур и религиозных традиций, не противоречащих общечеловеческим ценностям;
- **принцип личностно-значимой деятельности**, предполагающий участие детей в различных формах деятельности в соответствии с личностными смыслами и жизненными установками;
- **принцип коллективного воспитания**, проявляющийся во взаимодействии детей и взрослых в процессе совместного решения задач по формированию у первых опыта самопознания, самоопределения, самореализации, совместного творчества;
- **принцип дифференциации воспитания** как учёта групповых особенностей детей, в том числе создания дополнительных условий для социализации детей с особыми потребностями в обучении и ограниченными возможностями;
- **принцип целостности**, обеспечивающий системность, преемственность воспитания, взаимосвязанность всех его компонентов: целей, содержания, воспитывающей и организационной деятельности, результатов воспитания, установление связи между субъектами внеучебной деятельности по взаимодействию в реализации комплексных воспитательных программ, а также в проведении конкретных мероприятий;
- **принцип вариативности** социального воспитания, направленный на удовлетворение потребностей учащихся в различных социально-ориентированных моделях воспитательных организаций, нацеленности системы воспитания на формирование вариативности способов мышления, принятия вероятностных решений в сфере профессиональной деятельности, готовности деятельности в различных ситуациях;
- **принцип государственно-общественной организации** воспитания, предполагающий разделение полномочий и консолидацию усилий органов государственной и муниципальной власти и общественных институтов в воспитании молодого поколения на основе идей социального партнёрства;
- **принцип демократизма**, основанный на диалоговом взаимодействии, всех участников образовательного процесса, предполагающий создание опыта совместного принятия решений, совместной организации деятельности, совместного нормотворчества, защиты групповых и индивидуальных интересов участников образовательного процесса;
- **принцип толерантности**, признания наличия плюрализма мнений, терпимости к мнению других людей, учёт их интересов, культуры, поведения в различных сферах жизни;

- **принцип признания духовной составляющей** жизни ребёнка, проявляющийся в поддержке и развитии у него духовных ориентиров, не противоречащих гуманистической морали;
- **принцип социосообразности** как ориентации в организации социального воспитания на социальные установки, необходимые для успешной социализации человека в данном обществе.
- **принцип результатной ориентации** как направленности социального воспитания на создание опыта социально позитивных и личностно поддерживающих общения, взаимодействия, деятельности ребёнка, проявляющегося в наращивании социальных компетенций, ценностных отношений и инициативных социальных действиях.

14.4. Исходя из задач воспитательной работы, определены следующие направления воспитательной деятельности в школе и проведены мероприятия:

НАПРАВЛЕНИЕ	ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ	ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	Количество участников. /Призеры.
Популяризация научных знаний среди детей	<ul style="list-style-type: none"> - содействие повышению привлекательности науки для подрастающего поколения, поддержку научно-технического творчества детей; - создание условий для получения детьми достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности подрастающего поколения в научных познаниях об устройстве мира и общества; - формирование отношения к образованию как общечеловеческой ценности, выражающейся в интересе детей к знаниям, в стремлении к интеллектуальному овладению материальными и духовными достижениями человечества, к достижению личного успеха в жизни 	<ul style="list-style-type: none"> Олимпиады на сайте «Учи.ру» ВсОШ Олимпиада «Звезда» Конкурс «Живая Классика» ОВИО «Наше наследие» День Знаний Большой этнографический диктант Урок Цифры 	<ul style="list-style-type: none"> 17 чел/3 чел 10 чел/1 чел 2 чел 1 чел 17 чел/1 чел 14 чел. 10 чел. 7 чел.
Гражданское воспитание	<ul style="list-style-type: none"> - создание условий для воспитания у детей активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества; - развитие культуры межнационального общения; - формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; - воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям 	<ul style="list-style-type: none"> Конкурс «Сельская глубинка» Флешмоб к «Дню народного единства» Уроки антитеррора, антикоррупции Встреча с работниками ПДН, ГИБДД 	<ul style="list-style-type: none"> 1 чел 17 чел 17 чел. 17 чел

<p>Патриотическое воспитание и формирование региональной идентичности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - создание системы комплексного методического сопровождения деятельности педагогов и других работников, участвующих в воспитании подрастающего поколения, по формированию российской гражданской идентичности; - формирование у детей патриотизма, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России на основе развития программ патриотического воспитания детей, в том числе военно-патриотического воспитания; - развитие у подрастающего поколения уважения к таким символам государства, как герб, флаг, гимн Российской Федерации, к историческим символам и памятникам Отечества; - развитие поисковой и краеведческой деятельности, детского познавательного туризма. 	<p>Конкурс поделок «Подарок Защитнику Отечества» Акция «Обелиск» Неделя Ульяновской области Акция «Окна Победы» Гагаринский урок Акция «Письмо Победы» День России Уроки исторической памяти</p>	<p>4 чел/1 чел 17 чел 17 чел. 6 чел. 3 чел. 3 чел. 8 чел. 14 чел.</p>
<p>Духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - развития у детей нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); - формирования выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра; - развития сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; - расширения сотрудничества между государством и обществом, общественными организациями и институтами в сфере духовно-нравственного воспитания детей, в том числе традиционными религиозными общинами 	<p>Праздник матери Конкурс рисунков ко «Дню матери» Конкурс поделок «Новогодняя суета» Конкурс открыток к 8 марта Масленица Конкурс поделок в Арском</p>	<p>17 чел. 2 чел/2 чел 5 чел/4 чел 4 чел/4 чел 17 чел 8 чел/4 чел</p>
<p>Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение</p>	<ul style="list-style-type: none"> - воспитания у детей уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям; - формирования у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей; - развития навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, 	<p>Уроки финансовой грамотности, качества Открытые уроки на портале «Проектория», «Билет в будущее» Экскурсия в отделение Почта России Субботники</p>	<p>10 чел. 6 чел 7 чел. 17 чел.</p>

	<p>мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - содействия профессиональному самоопределению, приобщения детей к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии. 		
<p>Физическое воспитание и формирование культуры здоровья</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование у подрастающего поколения ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни; - формирование в детской и семейной среде системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания; - создание для детей условий для регулярных занятий физической культурой и спортом, развивающего отдыха и оздоровления, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры и повышения эффективности ее использования; - развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек 	<p>Шахматный турнир «Гроссмейстеры, вперед» Спортивная суббота Всероссийский урок «Первая помощь» Лыжная гонка Встреча с медработником День безопасности несовершеннолетних Интерактивная игра «Здоровье, безопасность, эрудиция»</p>	<p>2 чел./1 чел 17 чел. 17 чел. 10 чел. 14 чел. 14 чел. 7 чел.</p>
<p>Приобщение детей к культурному наследию</p>	<ul style="list-style-type: none"> - эффективное использование уникального российского культурного наследия, в том числе литературного, музыкального, художественного, театрального и кинематографического; - воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации; - увеличение доступности детской литературы для семей, приобщение детей к классическим и современным высокохудожественным отечественным и мировым произведениям искусства и литературы; - создание условий для доступности музейной и театральной культуры для детей; 	<p>Конкурс чтецов «Белые Журавлята России» Осенний бал Новогодний праздник Виртуальные экскурсии в Эрмитаж, Ульяновский краеведческий музей Пушкинский день Пушкинский диктант</p>	<p>1 чел. 17 чел 17 чел. 5 чел. 8 чел. 5 чел.</p>
<p>Экологическое воспитание</p>	<ul style="list-style-type: none"> - развитие у детей и их родителей экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; - воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, 	<p>Международная викторина «Береги свою планету» Акции «Синичкин день», «Покормите птиц зимой» Участие в проекте «Страна</p>	<p>17 чел./ 3 чел 17 чел. 5 чел. 10 чел./3 чел</p>

	приносящим вред экологии; - формирование условий для развития опыта многомерного взаимодействия учащихся в процессах, направленных на сохранение окружающей среды	экологическая» Районный конкурс «Экомастер» Международный конкурс «Инфоурок об экологии» Региональная ярмарка экологических проектов Областная интернет-олимпиада «Экоолимп» Конкурс рисунков «Береги природу» Олимпиада «Эколята»	10 чел./5 чел. 2 чел. 1 чел. 12 чел. 7 чел.
--	--	--	---

Работа с родителями

- совместная деятельность с Родительским комитетом школы;
- лекторий для родителей;
- индивидуальные консультации;
- совместное проведение общешкольных праздников и мероприятий (День знаний, Широкая масленица, «Последний звонок» и др.;
- встречи с родителями – интересными людьми для школьников и учителей (уроки Успеха)

Методическая работа с педагогическим коллективом:

- методическое объединение классных руководителей;
- обобщение и распространение опыта;
- взаимопосещение открытых мероприятий;
- индивидуальные консультации.

12.7. Дополнительное образование.

Дополнительное образование ведётся в рамках организации внеурочной деятельности и кружка «Живем в гармонии с природой» (от ЦДТ)

№ п,п	Название занятия	Руководитель	Количество часов в неделю
1	«Английский язык» (изучение второго иностранного языка)	Фролова Галина Юрьевна	1 час
2	« Книголюбь» (привитие любви к родному языку и литературе)	Кичуткина Любовь Алексеевна	1 час
3	« Белая ладья» (обучение игры в шахматы)	Николаев Сергей Павлович	1 час
4	«Основы предпринимательской	Саранцева Татьяна	1 час

	деятельности» (изучение предпринимательства)	Николаевна	
5	«Живем в гармонии с природой» (экологическое воспитание)	Фролова Галина Юрьевна	4 часа

12.8. Организация воспитательной работы в период пандемии

С учетом введенных ограничительных мер, установленных на территории Инзенского района по недопущению распространения коронавирусной инфекции, и невозможностью осуществления проведения организованных форм занятости несовершеннолетних, на базе школы работал онлайн лагерь «Живем в гармонии с природой!» в период с 25 мая по 31 мая. Лагерь работал на платформе WhatsApp, на которой создана группа школы. Все задания и их выполнение были организованы Фроловой Г.Ю. Отчеты по дням представлены на сайте школы.

На основании Указа губернатора Ульяновской области от 24.07.2020 в целях организованного досуга детей в малых группах на базе школы с 05.08.2020 по 18.08.2020 работала волонтерская площадка «Друзья природы», которую посещало 4-5 детей в день. В рамках работы площадки проводились экологические акции «Школьный двор», «Обелиск», «Живи, родник» и др. Ответственная за работу волонтерской площадки старшая вожатая Зотова Т.М. Отчет работы волонтерской площадки представлен на сайте школы.

ВЫВОДЫ. ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕШЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ ПРОБЛЕМ

Анализ результатов учебной деятельности школы за последние 3 года показал:

- Успеваемость по итогам учебного года в 1-9 классах остается стабильной и составляет 100%.
- Процент качества обучения за последние годы (учащихся успевающих на 4 и 5): во 2-4 классах остается высоким от 67 % до 100%, в 5-9 классах составляет от 42% до 50%.
- Отсутствие неуспевающих и неаттестованных учащихся за три года.
- Поставленные задачи на 2019-2020 учебный год были выполнены.
- Учебные программы по всем предметам пройдены.
- Выполнение государственного стандарта по образованию (успеваемость) за последние три года составила 100%.
- Показатель качества обученности по школе в этом учебном году составил 60 % , что выше уровня районного показателя.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе школы имеются недостатки:

- процент качества на второй ступени снижается и остается низким по школе по сравнению с первой ступенью.

Задачи школы на следующий учебный год.

- Формирование у обучающихся мотивации к обучению и саморазвитию, раскрытие творческого потенциала обучающихся.
- Более широкое внедрение современных педагогических технологий в практику преподавания, применение информационных технологий.
- Продолжить работу на базе школы региональной инновационной площадки по теме «Научно-методическое сопровождение деятельности педагогов по формированию экологической культуры обучающихся в условиях сельской малокомплектной школы»
- Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса .
- Повышение качества образования за счет:
 - формирования у учащихся устойчивой мотивации к учению;
 - совершенствования психолого-педагогического сопровождения;
 - разработки и внедрения системы оценки качества образования;
 - отработки инновационных форм работы с одарёнными детьми;
 - работы по ФГОС ДО , ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- Сохранение и укрепление здоровья за счет систематического использования здоровьесберегающих технологий и расширения физкультурно-оздоровительных мероприятий.
- Совершенствование системы управления путем:
 - активного использования электронных средств, информационно-коммуникационных технологий в управленческой деятельности; развитие новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности школы с привлечением общественности, родителей, способствующих развитию ОУ как открытой образовательной системы;
 - поднятия престижа педагога, создания оптимальных условий для его творческого роста и достижения профессиональной успешности.
- Укрепление материально-технической базы учебно-воспитательного процесса на основе:
 - своевременного ремонта помещений;
 - рациональной и сбалансированной системы закупок оборудования; материального и программного дооснащения образовательного процесса.
 Решение этих задач должно обеспечить конкурентоспособность ОУ. Отчет по результатам самооценки деятельности (самообследования) МКОУ Юловская ОШ рассмотрен на заседании педагогического совета школы (Протокол № 4 от 24 марта 2021 года.)

Показатели деятельности МКОУ Юловская ОШ за 2020 год

№	Показатели	Единица измерения
1	Общие сведения об общеобразовательной организации	
	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	Лицензия на право ведения образовательной деятельности установленной формы выдана «20» ноября 2015 г., серия 73Л01, № 0001231, регистрационный номер № 2690 выдана Министерством образования и науки Ульяновской области, срок действия лицензии - бессрочна.
	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	Свидетельство о государственной аккредитации организации выдано «21» декабря 2015 г., регистрационный номер № 2743 выдано Министерством образования и науки Ульяновской области, Серия 73А01 № 0000698 срок действия свидетельства до «24» декабря 2025 года.
	Общая численность обучающихся/воспитанников	17/1
	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить)	Дошкольное образование Начальное общее образование Основное общее образование
	Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе: дошкольного образования начального общего образования основного общего образования	1 7 10
2	Образовательные результаты обучающихся	
	<i>Результаты промежуточной аттестации за учебный год</i>	

	Общая успеваемость	100%
	Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	9 чел/ 60%
	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: средний балл ОГЭ	
	9 класс (русский язык)	
	9 класс (математика)	
	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов	
	9 класс (русский язык)	0
	9 класс (математика)	0
	Количество и доля выпускников 9 класса, не получивших аттестат, от общего числа выпускников	0
	Количество/доля выпускников-медалистов	0
	Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах	
	Количество/доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах	17/100%
	Количество/доля обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, из них:	
	регионального уровня	5/ 30%
	федерального уровня	3\15%
	международного уровня	
3	Кадровое обеспечение учебного процесса	
	Общая численность педагогических работников	6
	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:	6/100%
	непедагогическое	0
	Количество/доля педагогических работников, которым по	

	результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:	
	первая	1/50%
	высшая	3/50%
	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
	до 5 лет, в том числе молодых специалистов	
	свыше 30 лет	3\50%
	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	
	Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/50%
	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации	7/100%
	Доля педагогических кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров),	7/100%
4	Инфраструктура общеобразовательной организации	
	Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,6
	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	15 учебников

	Переход образовательной организации на электронный документооборот/ электронные системы управления	да
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
	с медиатекой	
	оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
	с контролируемой распечаткой бумажных материалов	
	Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с)	100%

